

TRAVAUX DES OFFICES

LIVRET MAI 2017-MAI 2018

Office des Alpes-Maritimes 06 :

[AG du 26/01/18](#)

Sont actés les points suivants :

- Lecture et approbation des statuts.
- Liste des membres titulaires de l'Association.
- Formalité de création de l'Association.
- Organisation des réunions et intendance.
- **Proposition de réunion immédiate du CA pour élection du Président et désignation des membres du Bureau.**

[CA du 26/01/18](#)

Election du Président : M. Jean-François SAILLET Architecte.

Désignation du Vice-président : M. Marc LIZEE Entrepreneur.

Thèmes des réunions 2018 :

- Réflexion sur la qualité dans le BTP en lien avec les prix anormalement bas.
- Réflexion sur la sinistralité.
- La notion de coût global.
- Problématiques liées à la réduction des délais et coûts des missions de conception et suivi.
- La mission de suivi architectural.
- Comment améliorer la communication entre les intervenants sur les chantiers pour mener à bien les projets ?
- Le niveau de qualification des opérateurs sur les chantiers.
- Le rôle du personnel d'encadrement.
- La sous-traitance.
- Le mémoire technique et le contrôle des moyens humains et matériels mis à disposition sur chantier.
- Qualifications et spécialisations des entreprises.
- Gestion, Tri, Valorisation des déchets / Nettoyage des chantiers.
- Variantes et adaptations des projets pour économies et partages d'expérience et/ou d'expertise.
- Le BIM.
- La complexité des dossiers de Permis de Construire ; les freins à la construction.

Office du Calvados 14 :

[Réunion du 15/03/17](#)

Les situations de travaux et certificats de paiement :

Rappel des textes concernant les délais de paiement en marchés publics et en marchés privés.

Etat des pratiques réelles :

- Rappel du circuit Entreprise-Architecte-Maître d'ouvrage pour le traitement d'une situation de travaux. Tout autre intervenant allonge ce délai de traitement.
- Il est relevé le fait que la maîtrise d'ouvrage omet souvent de payer les intérêts moratoires.
- La suppression de papier est une question non réglée.

Premières recommandations :

- L'entreprise doit anticiper ses demandes

- Le maître d'œuvre doit informer l'entreprise des corrections apportées, ne pas perdre de temps en allers-retours avec les BET, vérifier le délai de transmission auprès du maître d'ouvrage (Lettre R + AR).

- Le maître d'ouvrage doit respecter rigoureusement les délais sans faux prétextes et payer les pénalités en cas de retard.

Divers :

Le président a transmis les documents produits par l'Office à l'Ordre des Architectes.

Le président s'est rapproché de l'Ordre des Architectes pour la formation commune « Gérer les réclamations en cours et en fin de chantier ».

Réunion du 15/05/17

Les situations de travaux et certificats de paiement :

Les entrepreneurs insistent sur le non respect des délais de paiement de la part des MO.

Il est acté que ces délais ne sont jamais respectés : volonté de mettre au point une procédure pour l'établissement et la diffusion des situations et des certificats de paiement.

Les documents du site OGB ont été étudiés.

Une fiche sera travaillée par l'Office.

Prochain thème de travail :

Le calendrier d'exécution.

Action en cours :

Rapprochement avec l'OA pour formuler les attentes d'une formation commune « Gérer les réclamations en cours et en fin de chantier ».

Office du Loiret 45 :

Réunion du 18/01/17

Le président accueille de nouveaux Entrepreneurs suite au constat d'une faible participation à l'Office, comparativement aux Architectes.

Election du nouveau bureau, prise en compte du transfert du siège social dans les nouveaux locaux de la FFB, rappel du contenu des statuts de l'Association.

Nouveau thème de travail :

Retours d'expériences sur l'étanchéité des parois (air et eau) et points singuliers.

Les difficultés autour de la RT 2012 sont le coût supplémentaire, la coordination entre les différents corps de métiers, l'étanchéité à l'air.

Ces difficultés sont relevées malgré les formations suivies par les entreprises.

Demande d'un travail plus collaboratif entre les divers acteurs.

Les tests doivent être effectués plusieurs fois, à suivre des reprises, avant d'obtenir des résultats satisfaisants.

Evocation du macro lot « clos-couvert » qui identifie le « responsable » mais qui favorise les entreprises générales.

Office de la Marne 51 :

Réunion du 02/05/17

Le mode de passation des marchés :

Un intervenant FFB, Juriste en droit des marchés, retrace les procédures applicables aux marchés publics depuis le décret du 25 mars 2016.

Ont été transmis des articles sur la détection des Offres Anormalement Basses et les Marchés Publics Simplifiés.

Réunion du 06/02/18

L'ACV (L'Analyse du Cycle de Vie) :

Visioconférence animée par M. NUSSBAUMER responsable d'activité en performance énergétique du bâtiment / CEREMA présentation de la méthode ACV, outil d'aide à la conception.

Débat sur la pertinence des calculs au regard des valeurs des indicateurs AVC.

Prise de conscience de l'émergence du dispositif qui préfigure une partie des futures réglementations.

Office de Meurthe-et-Moselle 54 :

Réunion du 25/04/17

Découverte d'un chantier de génie civil avec ses contraintes et ses particularités : la construction d'un « bunker » de radiothérapie.

Réunion du 23/05/17

1 - Travail en vue de l'intervention de l'Office dans les classes primaires.

2 - Volonté d'intégrer les manifestations mettant en valeur le monde de la construction : participation de l'Office au GT sur la refonte du plan de sauvegarde de la métropole du grand-Nancy.

3 - Actions pour créer des aides et des liens avec les Offices de Lorraine.

4 - La charte de bonne conduite et son application sur un chantier laboratoire.

La manifestation au Musée Lorrain du 14 septembre et son organisation.

Réunion du 13/06/17

Préparation de la soirée du 14 septembre : « Le nouveau Musée Lorrain, quel rayonnement pour les nancéens ? » et la signature de la Charte OGBTP.

Réunion du 03/10/17

1 - Bilan de la soirée « le nouveau musée lorrain » ; quel rayonnement pour les nancéiens ?

Retour positif de l'ensemble des intervenants.

Suites à donner :

- Envoi de la Charte de l'Office à la municipalité de Nancy pour intégration dans les appels d'offres,
- Lien à faire avec l'OMH pour les chantiers pilotes.

2 - Organisation et participation « jardin extraordinaire » les 7 et 8 octobre 2017.

Manifestation organisée par le Conseil Départemental 54. L'OBTP 54 assurera l'animation pour les enfants sur la thématique « Avez-vous pensé à un architecte et à des entrepreneurs ? ».

3- Interventions dans les écoles de Nancy :

Travail d'organisation en cours.

4- Le futur de l'Office :

Recruter de nouveaux membres.

Accompagner les autres départements à la (re)création d'Offices locaux.

Réunion du 14/11/17

1 - Intervention de M. CAPUT, chargé de développement de l'apprentissage à la Région Grand Est.
Baisse très importante de nombre d'apprentis dans le secteur du bâtiment depuis la crise.

Mesures urgentes à prendre avec des freins à lever au sein d'une situation complexe : mettre en relation le futur apprenti et l'entreprise, promouvoir l'alternance dans les écoles, redonner de l'attractivité (financier...), connaître parfaitement les attendus des entreprises....

Conclusion : une sensibilisation forte de tous les acteurs est nécessaire, tous les outils et supports de communication doivent être multipliés pour une perpétuation des savoirs, des compétences, etc...

2 - Echange avec l'OMH sur les conséquences de la baisse des APL qui va impacter l'entretien du parc immobilier des logements.

3- Interventions dans les écoles de Nancy :

Courrier de formalisation envoyé dans les écoles.

Réunion du 30/01/18

1 - Soirée sur les nanoparticules : intervention de Y. GENTHON.

Le monde des nanomatériaux est mal connu des Architectes et des Entreprises alors que le monde du bâtiment est particulièrement concerné par les produits chimiques pouvant impacter la santé. L'OGB s'y intéresse depuis plusieurs années et milite pour une meilleure connaissance des nanos.

2 - Charte de l'OGBTP à intégrer dans les marchés de la métropole du Grand Nancy.

Accord de principe obtenu de la part des élus. A formaliser.

Réunion du 20/02/18

1 - Missions et formation Architectes/Entrepreneurs sur la rénovation en secteur patrimonial :

Intervention de Madame VISSER, chargée de Mission Patrimoine bâti au Parc Naturel Régional des Vosges du Nord.

En l'absence de formations générales sur le bâti ancien, le Parc Naturel régional propose une formation encadrée par l'INSA, pour y acquérir des méthodes de travail collaboratives.

2- Intervention dans les écoles :

Après concertation et organisation avec les différents intervenants, une première présentation devant les élèves s'effectuera le 11 mai prochain en présence de la presse.

3 - La charte OGBTP :

En attente de formalisation avec la mairie de Nancy pour le document à intégrer dans tous les marchés de la métropole du Grand Nancy.

Réunion du 27/03/18

1 - Les OBTP de Lorraine : état des lieux et perspectives :

Rencontre avec des représentants des Offices de la Moselle, de la Meuse et des Vosges : la volonté de relancer ces Offices est expliquée malgré les difficultés rencontrées. L'appui des FFB locales est attendu.

Pour le département de la Meuse, il est suggéré l'intervention de l'OGB pour accompagner ces démarches de relance.

L'Office 54 évoque les stratégies utiles au dynamisme de l'Association.

Une volonté d'échanges suivis entre les 4 départements lorrains est actée.

2 - Présentation des métiers et acteurs du bâtiment dans les écoles :

La date du 11 mai est confirmée.

La présence de la presse sera à l'initiative de l'interview « quand je serai grand(e), je serai Architecte/Entrepreneur... »

3- Information de l'OMH du Grand Nancy :

L'OBTP 54 est choisi comme support pour faire savoir aux jeunes architectes et aux entreprises qu'elles doivent concourir aux AO lancés par l'OMH et ainsi valoriser la filière locale de qualité.

4- La charte de l'OGBTP à intégrer dans les marchés de la métropole du Grand Nancy :

Dans la continuité des démarches à l'issue desquelles un accord de principe a été obtenu de la part de la ville de Nancy, il est demandé à l'OBTP d'organiser une réunion/consultation pour une opération immobilière sur Nancy Grand Cœur afin qu'architectes et entrepreneurs puissent être forces de propositions.

Office de Seine-et-Marne 77 :

Réunion du 27/06/17

Ordre du jour :

La démarche de l'aménageur EPAMARNE

La démarche du Maître d'Ouvrage 3F

La charte BIM-FFB dans les marchés de travaux

Le BIM ? Je comprends !

Promouvoir auprès des intervenants l'intérêt d'engager des projets en BIM : réduire les coûts d'exécution et d'exploitation, maîtriser la qualité de réalisation....

Voir FFBIM sur le site de la FFB pour l'information et la vulgarisation du processus auprès des acteurs de l'acte de construire.

Office des Deux-Sèvres 79 :

Réunion du 13/06/17

Le Président B. KOHLER, Architecte, a donné lecture du rapport d'activité 2016.

Durant l'année, l'Office a tenu 4 réunions de travail sur la préparation de chantier et effectué 2 visites d'entreprises et une visite de chantier.

En mars 2017, l'Office a organisé une conférence avec F. CHEVALLEREAU sur ses travaux de recherche concernant la construction de la pyramide de Khéops.

Présentation du rapport financier.

Election du nouveau président et du bureau : Jacques LEROUX, Entrepreneur, est élu Président.

Réunion du 21/11/17

Travail de mise à jour des fiches ODBTP.

Retour sur l'AG de l'OGBTP.

Prochain thème de travail retenu : Action jeunesse.

Objectif : Faire découvrir les métiers du bâtiment aux collégiens et oublier les a priori.

Réunion du 23/01/18

Mise à jour de la fiche « Mission de Synthèse » avec document annexé.

Action jeunesse :

Rappel : faire découvrir dans les classes de 3^{ème} les métiers du bâtiment et oublier les a priori.
Etapes de travail définies, définition des moyens envisagés et des contacts particuliers à établir.
Le projet sera présenté au président de la FFB.

Expo :

Expo sur les métiers du bâtiment « coup de projecteur » prévue à la FFB 79 en juin 2018 ; possibilité pour l'Office de présenter un atelier.

Réunion du 20/03/18

Action jeunesse :

- Rappel des points vus lors des réunions.

- Précisions énoncées ce jour :

- Suite aux visionnages des différentes vidéos, il est retenu le déroulement du projet suivant :

Présentation de l'Office,

Présentation du projet,

Visionnage de 3 vidéos :

Métiers BIM / Rôle de l'Architecte « loi MOP » / Permis de Construire.

Projet d'ensemble à finaliser lors de la prochaine réunion.

Exp sur les métiers du bâtiment « coup de projecteur » :

Prévu à la FFB 79 du 05 au 08 juin 2018 / possibilité pour l'Office de présenter un atelier.

Office de La Vienne 86 :

Réunion du 11/04/17

1 – Contacts pour organiser une animation participative sur le Lean Construction.

2 – Travail sur les « Concessionnaires ». Objectifs : exposer la problématique et les méthodes d'intervention, identifier les procédures et redéfinir les modes de fonctionnement. Obtenir des contacts précis.

Réunion du 23/05/17

1 – Continuation du travail sur le Lean Construction avec préparation d'une réunion de communication.

2 – Continuation du travail sur les Concessionnaires : réunion à organiser avec les intervenants à la rentrée, avec présentation des attentes et demandes en fonction des problématiques relevées.

3 – Cadrage du budget de l'Office.

Réunion du 27/06/17

Concessionnaires :

Rappel des problématiques : planning, intervenants, interlocuteurs, disponibilité, démarrages de chantiers, délais, mise en service, traçabilité des décisions....

Rappel / organisation du travail :

- Etat des process par concessionnaires,

- Exposer les problématiques,

- Obtenir des contacts directs

Travail fait avec ENEDIS.

Autres contacts à poursuivre.

Se rapprocher de l'OGB pour les travaux nationaux réalisés.

Réunion du 05/07/17

Lean Construction :

Soirée en mode atelier abandonnée suite au coût proposé par intervenant.

Manifestation reportée lors du COPIL Lean FRB.

Concessionnaires :

Travail effectué avec GRDF.

Rappel des objectifs : élaboration d'un guide à l'attention des entreprises, de la maîtrise d'œuvre et des entreprises.

Budget ODB : Etablir un budget prévisionnel afin d'anticiper les dépenses sur le budget FFB.