

PROCES-VERBAL DU BUREAU DU 19 MARS 2015

Etaient présents :

Jean-Pierre ANQUETIL - Yves GENTHON – Jean-Claude LACAN - Paul-François LUCIANI – Karine MILLET – Jean-François QUELDERIE – Daniel SEMELET
Sylvie PEIGNAUX

Excusés : Cédric LECOMTE – Yvon TIXIER

1. Approbation du Procès-verbal du précédent Bureau

Le PV du Bureau du 19 février est approuvé à l'unanimité.

2. La charte

Nouvelle et ultime présentation de la charte sur format A3 par Karine MILLET. Accord du Bureau et félicitations à la conceptrice.

La prochaine signature de la charte dans l'Hérault est fixée au 3 juillet prochain. Y participeront : Karine MILLET, Paul-François LUCIANI, Yves GENTHON ainsi que Jean-François QUELDERIE.

Aucune date de signature n'est encore arrêtée avec l'Office du Rhône.

3. Les offices départementaux

Le président fait le point sur les futurs déplacements et les contacts en cours :

- Paris et Grand Paris : contacts en cours entre la présidente de l'UNSFA et Yves GENTHON.
- Auvergne : en attente de la prochaine réunion (voir précédent Bureau).
- Déplacement dans le Vaucluse reporté.
- Participation au Jury de l'IUT de La Rochelle (Karine MILLET) : 22 mai (challenge) et 26 juin (examen Licence Pro).
- Signature de la « Convention » dans le Vaucluse associant l'office et divers partenaires du BTP, l'occasion d'évoquer le code des marchés publics et le toilettage des procédures.
- Contact pris entre Paul-François LUCIANI et le président d'un IUT de Marne-la-Vallée (Etablissement francilien du CSTB).

Le Bureau évoque ensuite les difficultés rencontrées par deux offices départementaux :

- Dans le Cher, l'office cesse ses activités, du fait de dissensions entre la Fédération et des responsables du Syndicat (UNSFA). Paul-François LUCIANI se propose de tenter une médiation entre les représentants des deux tutelles.
- En Charente-Maritime, le président de l'office souhaite l'ouvrir à d'autres partenaires. Le Bureau exprime son opposition à ce qu'il qualifie de dérive du statut et de l'esprit d'un office du Bâtiment.

Sinon, le Bretagne reste le prochain objectif du Bureau.

4. Le Comité technique

Jean-Pierre ANQUETIL revient sur la préparation de la réunion à thème élargie du 21 mai (Conseil d'Administration). Il confirme la participation de deux juristes : Lydia di MARTINO pour le CNOA et Séverin ABBATUCCI pour la FFB à cette réunion qui sera animée par Paul-François LUCIANI.

A la suite de quoi, Jean-Pierre ANQUETIL annonce au Bureau sa décision de mettre fin à ses diverses fonctions au sein de l'OGB qu'il assurera jusqu'à l'été (il n'entend pas non plus rester au Conseil d'Administration).

Il rappelle que sa décision est essentiellement dictée par ce qu'il qualifie de « limite d'âge » et par le manque de légitimité pour un responsable de l'OGB n'exerçant plus d'activité au sein d'une entreprise. Daniel SEMELET se propose de poursuivre l'animation du Comité technique jusqu'à la fin du mandat.

Pour ce qui concerne la rentrée des données sur le site, Paul-François LUCIANI accepte de s'y investir avec l'aide de Sylvie PEIGNAUX. Karine MILLET s'engage de son côté à faire la collecte et l'analyse des comptes rendus des offices départementaux.

5. Le site

Suite à la cyberattaque dont il a fait l'objet, le site est en voie de rétablissement, ALTAMYS se proposant de reconstituer les données à partir des fichiers récupérés auprès de Cédric LECOMTE et de Jean-Pierre ANQUETIL. Se pose la question de l'antériorité et du tri des documents à rentrer et notamment des comptes rendus. Le Bureau décide, sur ce point, de limiter l'antériorité au mandat d'Yves GENTHON. Cédric LECOMTE est chargé de contrôler les rentrées des 600 fichiers qu'il a sauvegardés et des 123 fichiers eux aussi sauvegardés par Jean-Pierre ANQUETIL.

Les fichiers de Cédric LECOMTE ont été mis à la disposition d'ALTAMYS par l'intermédiaire de Dropbox.

Il doit être demandé à ALTAMYS d'étendre les droits de tous les administrateurs.

6. Le guide

Sylvie PEIGNAUX fait le point des téléchargements sur le site de la FFB : 112 depuis janvier, dont 12 sur le dernier mois. Encore faut-il rappeler que cette comptabilité ne concerne que le « national » et ne prend pas en compte les téléchargements au niveau des fédérations départementales.

En revanche, pas de trace du guide sur le site de la MAF. Enfin, il reste à fixer une date pour la réunion de suivi : mois d'avril ?

7. Les cahiers de l'OGBTP

Grâce au travail de Sylvie PEIGNAUX, la mise en page du prochain numéro est bien avancée. Il reste un complément attendu pour les déplacements et visites dans les départements (Karine MILLET) et l'édito (Daniel SEMELET).

Bouclage pour le prochain Bureau.

8. Conseil d'Administration et Journée des présidents du 21 mai

Rappel du programme de cette journée :

- Visite de « La Canopée » des Halles le matin.
- Repas sur place.
- Réunion à thème en début d'après-midi (rappel du thème : « Respecter les délais en corps d'états séparés »).
- Conseil d'Administration à la suite.

Le Groupe VINCI mettra à notre disposition une salle pour une vingtaine de personnes maxi, dont les identités devront être connues à l'avance.

Pour la réunion à thème avec participation des deux juristes (CNOA et FFB), les documents seront envoyés auparavant à ces deux intervenants avec la liste des questions « à se poser ».

10. Prochains rendez-vous

- **Comité Technique : jeudi 16 avril à 10 h 00 – Salle 1A**
- **Bureau : jeudi 16 avril à 14 h 00 – Salle 1A**
- **Journée des Présidents : jeudi 21 mai à 10 h 00 - La Canopée des Halles**
- **Réunion à thème / Conseil d'Administration : jeudi 21 mai à 14 h 00 – La Canopée des Halles**